



## ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЕЛИКИЕ ЛУКИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2023 № 2028

г. Великие Луки

О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии со статьями 65, 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования «Город Великие Луки», Администрация города Великие Луки **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, в размере 3000 рублей в месяц.

2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, в размере 1985 рублей в месяц.

3. Определить Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях согласно Приложению к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 26.11.2021 № 2326 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2023 года.

6. Отделу по связям с общественностью и информационному обеспечению Администрации города Великие Луки опубликовать настоящее постановление в газете «Великолукская правда» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Город Великие Луки» [www.vluki.reg60.ru](http://www.vluki.reg60.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Великие Луки Т.О. Лозницкую.

Глава Администрации города

подпись

А.Г. Беляев

Копия верна:

Управляющая делами  
Администрации города

Н.В. Ильина

## **ПОРЯДОК**

**взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях.**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок регулирует вопросы взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата), осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - дошкольное учреждение).

### **2. Порядок начисления и взимания родительской платы**

2.1. Родительская плата взимается как ежемесячная плата за частичное возмещение затрат на обеспечение необходимых условий пребывания детей в дошкольном учреждении. Под затратами за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении понимаются затраты, осуществляемые дошкольным учреждением для реализации комплекса мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества дошкольных учреждений.

2.3. Родительская плата взимается ежемесячно авансовым платежом. Для вновь поступивших детей – с момента зачисления в дошкольное учреждение.

2.4. Начисление родительской платы начинается с момента издания распорядительного акта дошкольного учреждения о приеме воспитанника на обучение.

2.5. Родительская плата вносится путем безналичного перечисления на лицевой счет дошкольного учреждения на основании квитанций на оплату до 25 числа каждого месяца.

2.6. Если выбранная родителями (законными представителями) для внесения родительской платы организация установила плату за оказание своих услуг, то стоимость таких услуг не входит в родительскую плату.

2.7. При переводе ребенка из одного дошкольного учреждения в другое родительская плата подлежит возврату за оставшееся число дней текущего месяца после перевода.

2.8. Возврат излишне внесенной родительской платы производится при условии подачи родителями (законными представителями) заявления в дошкольное учреждение в срок до истечения одного года со дня ее внесения.

### 3. Условия освобождения от родительской платы либо снижения ее размера

3.1. От родительской платы освобождены родители (законные представители):

3.1.1. Детей-инвалидов.

3.1.2. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.3. Детей с туберкулезной интоксикацией.

3.1.4. Детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, военнослужащих ВС РФ, военнослужащих ФСБ, сотрудников Росгвардии, сотрудников ОВД, сотрудников УИС, принимающих участие в специальной военной операции (далее – военнослужащие (сотрудники), принимающие участие в специальной военной операции), а также членов их семей.

3.1.5. Детей членов семей мобилизованных граждан, военнослужащих ВС РФ, военнослужащих ФСБ, сотрудников Росгвардии, сотрудников ОВД, сотрудников УИС, погибших при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции (далее – военнослужащие (сотрудники), погибшие в ходе специальной военной операции).

3.2. Родительская плата не взимается в следующих случаях отсутствия ребенка в дошкольном учреждении:

3.2.1. За период болезни ребенка или нахождения в лечебно-профилактических учреждениях на основании предоставленной медицинской справки;

3.2.2. За период карантина, аварийных, ремонтных работ в дошкольном учреждении;

3.2.3. За период нахождения ребенка в отпуске с родителями сроком не более 60 дней на основании заявления одного из родителей (законных представителей);

3.2.4. За период пребывания ребенка в государственных учреждениях социального обслуживания, в том числе организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании письменного подтверждения из организации, в которой находится ребенок.

3.3. Размер родительской платы снижается:

3.3.1. На 5% - родителям (законным представителям), имеющим статус малоимущих;

3.3.2. На 10 % - родителям (законным представителям), работающим в дошкольных учреждениях и относящимся к учебно- вспомогательному и обслуживающему персоналу.

3.4. Освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) производится на основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) на имя руководителя дошкольного учреждения в соответствии с предъявленными документами, подтверждающими их право на освобождение от родительской платы:

3.4.1. Для родителей (законных представителей), воспитывающих детей-инвалидов, - медицинское заключение (справка установленного образца) государственного учреждения медико-социальной экспертизы.

3.4.2. Для родителей (законных представителей), воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - документ, подтверждающий отнесение лица к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Для родителей детей с туберкулезной интоксикацией – медицинское заключение с указанием диагноза.

3.4.4. Для родителей (законных представителей) - военнослужащих (сотрудников), принимающих участие в специальной военной операции, а также членов их семей, - справка, подтверждающая прохождение военной службы, выданная военным комиссариатом, иным уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.5. Для членов семей военнослужащих (сотрудников), погибших в ходе специальной военной операции – удостоверение, выданное военным комиссариатом, иным уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.6. Для родителей (законных представителей), работающих в дошкольных учреждениях и относящихся к учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу - справка с места работы;

3.4.7. Для родителей (законных представителей), имеющих статус малоимущих, - справка государственного управления социальной защиты населения о праве на меры социальной поддержки малоимущих

3.5. Ограниченные возможности здоровья подтверждаются заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

3.6. Освобождение от родительской платы родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, а также снижение размера родительской платы родителям (законным представителям), работающим в дошкольных учреждениях и относящимся к учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, родителям (законных представителей), имеющих статус малоимущих, осуществляется со дня подачи заявления.

3.7. Освобождение от родительской платы родителей (законных представителей) военнослужащих (сотрудников), принимающих участие в специальной военной операции, а также членов их семей, членов семей военнослужащих (сотрудников), погибших в ходе специальной военной операции, осуществляется со дня, указанного в документе, подтверждающем право на освобождение, но не ранее 21 сентября 2022 года.

3.8. Руководителем дошкольного учреждения издается приказ об освобождении от родительской платы, (снижении размера родительской платы), в котором указывается дата и основание освобождения.

3.9. Родители (законные представители) обязаны в течение 10 календарных дней информировать администрацию дошкольного учреждения о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы).

3.10. Родители (законные представители), чье право на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) обусловлено временными обстоятельствами, подтверждают факт сохранения указанных обстоятельств путем представления руководителю дошкольного учреждения соответствующих документов.

3.11. В случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы), дошкольное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законом порядке.

3.12. При наличии у родителя (законного представителя) нескольких оснований на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы), применению подлежит одно основание по выбору родителей (законных представителей).

#### **4. Контроль поступления денежных средств родительской платы**

4.1. Контроль за внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель дошкольного учреждения. Руководитель дошкольного учреждения несет ответственность за своевременное поступление средств родительской платы.

4.2. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) ребенка в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регламентируется договором.

В случае несвоевременного внесения родительской платы руководитель дошкольного учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в трехдневный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.